



Prof. Edgar Lopategui Corsino
M.A., Fisiología del Ejercicio

GEHP - 3000: Bienestar y Calidad de Vida Prof. Edgar Lopategui Corsino

PC1 B-O: Orientación y Fundamentos del Curso (45 puntos, 1 punto c/u)

Nombre: _____ Núm. Est.: _____ Fecha: _____

Sección: _____ Hora de la Clase: _____ Días: _____

- C F 1. El curso se estructura en cuatro Unidades, que son: *Introducción, Aspectos que Influyen en la Salud, Uso y Abuso de Sustancias Nocivas a la Salud, y Enfermedades*.
- C F 2. Según la presentación inicial de este curso (P1_B-O_Orientación_GEHP-3000.ppt), la *primera asignación* para la próxima clase es completar el proyecto final que requiere el curso.
- C F 3. El componente virtual de este curso reside principalmente en la página Web personal del profesor, ubicada en: <http://www.saludmed.com/saludybienestar/saludybienestar.html>.
- C F 4. La plataforma de Blackboard Learn 9.14 se empleará para la comunicación interna de la clase (su *correo electrónico*), la publicación de avisos o *Anuncios* importantes, el *Calendario*, la entrega de trabajos o *Tareas (Asignaciones)*, completar *Exámenes o Pruebas* cortas, el uso del *Foro de Discusión*, entre otras funciones administrativas del curso.
- C F 5. El *trabajo final* del curso consiste en el desarrollo de un *programa de entrenamiento deportivo* para un atleta que participa en carreras pedestres de corta distancia (corredor velocista).
- C F 6. Cada *Unidad* (módulo) del curso se encuentra constituida de Lecciones.
- C F 7. Para la *comunicación electrónica con el profesor*, es muy importante que todo estudiante matriculado en el curso utilice exclusivamente un correo electrónico público que frecuente el alumno.
- C F 8. Para problemas técnicos en la página de saludmed, se deben de comunicar al *Centro de Informática y Telecomunicaciones (CIT)*, específicamente a las oficinas del *Centro de Aprendizaje a Distancia y Desarrollo Tecnológico*.
- C F 9. El *Material Educativo* de este curso se haya bajo las correspondientes Lecciones del mismo.
- C F 10. La página del curso tiene integrado algunos documentos en el formato portátil de *PDF*, lo que implica la necesidad de instalar el lector de estos tipos de archivos (Adobe® Acrobat® Reader).
- C F 11. El curso de *Bienestar y Calidad de Vida* *requiere* la compra de un libro de texto.
- C F 12. Luego de estudiar el *Material Educativo* de la *Lección*, el estudiante habrá de completar alguna actividad de Evaluación, como lo podría ser una *Tarea* específica para entregar.
- C F 13. Los *trabajos escritos* se deben entregar en formato *electrónico* (Ej: MS Word).
- C F 14. Es de vital importancia que seguir las guías de la “*American Psychological Association*” (APA) al preparar la redacción del *trabajo final del curso*.
- C F 15. Se permite el manejo de *dispositivos electrónicos* durante las evaluaciones o exámenes presenciales (en el salón de clase) del curso.
- C F 16. El curso actual requiere que se completen varios Laboratorios, los cuales se encuentran bajo el renglón de la *Evaluación* de cada *Lección* presentada en las *Unidades*.

- C F 17. Las **normas y reglas** de este curso se detallan en su correspondiente **prontuario**.
- C F 18. Luego de completar **tres unidades**, los estudiantes deberán de realizar un examen de medio término (**Mid-Term**).
- C F 19. Todas las **puntuaciones** de las evaluaciones del curso se fundamentarán en la **escala estándar**.
- C F 20. Se espera que los estudiantes **argumenten y debaten** los tópicos discutidos en la clase.
- C F 21. Las **Lecciones** que incorporan las **Unidades** del curso poseen **dos renglones instruccionales** principales, que son: **Material Educativo** y **Evaluación**.
- C F 22. Los tipos de **evaluaciones** que pertenecen a la Lección son: **Torbellino de Ideas**, **Juegos**, **Presentación Oral**, **Dramatización** y el **Debate**.
- C F 23. La **Literatura Escrita** y las **Presentaciones Electrónicas** representan dos tipos de **materiales educativos** que sirven de base para **estudiar** y completar las **pruebas cortas y exámenes**.
- C F 24. Los **trabajos digitales** se enviarán en la sección correspondiente asignada en **Blackboard**.
- C F 25. El profesor del curso espera que los alumnos realicen **preguntas** durante la clase concerniente a los **conceptos teóricos poco comprendidos**.
- C F 26. Está permitido **“textear”** y usar los **celulares** durante la clase.
- C F 27. Todo alumno matriculado en el curso deberá **leer** el **Manual del Estudiante**, el cual se encuentra disponible en la página Web del recinto.
- C F 28. En caso de alguna **infracción al reglamento** del estudiante o normas de la clase, particularmente si involucra deshonestidad académica (Ej: un acto de **plagio**), el profesor tiene la opción de solicitar al estudiante que complete una vez más el trabajo, o, como una última alternativa, es posible informar una **querrela al Decanato de Estudiante**.
- C F 29. El componente virtual del curso provee un **enlace** a las **bases de datos** que dispone el **Centro de Acceso la Información (CAI)**, o biblioteca), así como otros recursos académicos confiables.
- C F 30. Se recomienda utilizar como **lecturas de referencia** a los sitios Web: **Rincon del Vago**, **Monografias.com** y **Wikipedia**.

31. Escriba las abreviaciones para cada actividad presentada en las unidades de aprendizaje del curso: **(15 puntos, 1 punto c/u)**:

- | | | |
|--|---|-------|
| a. Unidad | : | _____ |
| b. Unidad 1, Lección 1 | : | _____ |
| c. Material Educativo | : | _____ |
| d. Evaluación | : | _____ |
| e. INFORMACIÓN: Literatura Instrucciona Escrita | : | _____ |
| f. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA: Documentos en Power Point | : | _____ |
| g. GRÁFICOS: Ilustraciones y Mapas de Conceptos | : | _____ |
| h. CONCEPTOS: Términos Claves | : | _____ |
| i. DESTREZAS: Procedimientos y Ejecuciones Prácticas | : | _____ |
| j. RECURSOS: Lecturas Suplementarias y Fuentes Multimediales Pedagógicas | : | _____ |
| k. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE EN EL SALÓN: Actividades Pedagógicas | : | _____ |
| l. LABORATORIOS - Actividades Prácticas: Experiencias Constructivas | : | _____ |
| m. TAREAS: Asignaciones | : | _____ |
| n. AVALÚO: "Assessment" en el Salón de Clase | : | _____ |
| o. PRUEBAS CORTAS: Exámenes Breves | : | _____ |